



(200)

## SURAT TUGAS

Nomor : 12-2 /208/F-Stgs/III/2017

Tentang

PEMBIMBING SKRIPSI  
PADA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2016/2017

--ooOoo--

Ketua Program Studi S-1 Akuntansi Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dan gelar dosen : **Dr. Yudhi H, Ak., M.Si., CA., CSRA., CPAI**  
NIDN/NUPN/NIK : **0305086504/ 193650112**  
Program studi : **S-1 Akuntansi**  
Jabatan akademik : **Lektor Kepala**  
Nomor telepon aktif dosen : **08159902683/71367674**  
Alamat email aktif : **bayuharli@yahoo.com**

Sebagai Pembimbing Skripsi atas nama :

Nama : Pristi Yuniarti  
NIM : 43213110459/A  
No. Telepon/HP : 08996945920  
Judul sementara : Analisis Sistem Penjualan, Hutang, Piutang, Dan Penerimaan Kas Secara Komputerisasi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan

Surat Tugas ini berlaku selama 1 (satu) semester, terhitung mulai :

Semester/Tahun Akademik : Genap 2016/2017  
Periode Bulan : Maret 2017 s/d Agustus 2017

Kepada mahasiswa diberikan hak untuk melakukan konsultasi sepanjang semester yang telah ditetapkan dengan jadwal yang telah disepakati dengan mengisi formulir bimbingan yang disediakan dan mematuhi seluruh ketentuan yang berlaku.

Kepada dosen pembimbing wajib memberikan bimbingan sesuai dengan bidang keilmuan yang dimilikinya dan waktu yang telah disepakati dengan menjaga kode etik profesional dosen, mengisi formulir bimbingan yang telah disediakan pada setiap kunjungan, menandatangani lembar pengesahan dan mendokumentasikan karya ilmiah mahasiswa dalam *soft file* yang telah dibimbingnya.

Demikian, Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 01 Maret 2017

-----  
Ketua Program Studi,

ttd

**Dr. Harnovinsah, Ak., M.Si., CA**  
NIDN/NIK 0318096701

Tembusan Yth. :

1. Mahasiswa Ybs.;
2. Arsip;

**Note:**

1. **Surat Tugas diserahkan ke Pembimbing**
2. **Sebelum diserahkan ke Pembimbing Surat Tugas di Foto Copy dan disimpan untuk syarat daftar sidang**