**SURAT TUGAS**

**---------------------------------------------**

Nomor : 12/ 536 /F-Stgs/III/2014

Tentang

PENGAJARAN MATA KULIAH

PADA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2013/2014

--oo0oo--

Dekan Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dosen : **Dra., Marifa Retno Gayatri**

Program studi : **S-1 Akuntansi**

dengan jadwal mata kuliah sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mata Kuliah/sks** | **Kode Kelas** | **Waktu** | **Ruang** | **Jml. Mhs.** |
| BAHASA INGGRIS III/2 | A41317BA | 10:15-11:55 | B-402 | 55 |
| BAHASA INGGRIS III/2 | A41317DA | 16:00-17:55 | B-304 | B-304 |
| BAHASA INGGRIS III / 2 | A51316EA | 19:00-20:40 | B-205 | 27 |
| BAHASA INGGRIS BISNIS I / 2 | A41326DA | 16:00-17:55 | B-407 | 47 |
| BAHASA INGGRIS BISNIS I / 2 | B41322EL | 19:00-20:40 | M-607 | 50 |

Tugas pengajaran ini mencakup kewajiban memberikan kuliah tatap muka maupun *e-learning* sesuai dengan jadwal dan SAP/RAPEM/URAIAN TUGAS, menyusun modul kuliah, meng-*upload* modul, mengevaluasi kehadiran mahasiswa, membuat soal ujian, melakukan pengawasan ujian, serta melakukan entry nilai pada Sistem Informasi Akademik (SIA) UMB, melakukan dokumentasi *hardcopy* dan *softcopy* mengenai riwayat pengajarannya untuk kepentingan pengembangan karir dosen.

Demikian, agar penugasan pengajaran ini dapat dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Dikeluarkan di : Jakarta 2014

Pada Tanggal : 01 Maret 2014

----------------------------------------------

Dekan,

ttd

**Prof. Dr. Wiwik Utami, Ak., MS., CA**

NIDN/NIK : 0009046001/196600182