**SURAT TUGAS**

**---------------------------------------------**

Nomor : 12/ 622 /F-Stgs/IX/2014

Tentang

PENGAJARAN MATA KULIAH

PADA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2014/2015

--oo0oo--

Dekan Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Mercu Buana, memberikan tugas kepada :

Nama dosen : **Sarpani Nugroho, SE., MM**

NIDN/NUPN/NIK : / 609500221

Program studi : **Manajemen**

Jabatan akademik : **Tenaga Pengajar**

dengan jadwal mata kuliah sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mata Kuliah/sks** | **KodeKelas** | **Waktu** | **Ruang** | **Jml. Mhs.** |
| Etika Dan Hukum Bisnis / 3 | DA7314EL | 07:30-10:00 | B-402 | 51 |
| Pengambilan Keputusan Managerial / 3 | DA7311CB | 13:15-15:45 | A-301 | 55 |
| Pengambilan Keputusan Managerial / 3 | DA7311DB | 16:00-18:30 | B-405 | 55 |
| / |  |  |  |  |
| / |  |  |  |  |
| / |  |  |  |  |

Tugas pengajaran ini mencakup kewajiban memberikan kuliah tatap muka maupun *e-learning* sesuai dengan jadwal dan SAP/RAPEM/URAIAN TUGAS, menyusun modul kuliah, meng-*upload* modul, mengevaluasi kehadiran mahasiswa, membuat soal ujian, melakukan pengawasan ujian, serta melakukan entry nilai pada Sistem Informasi Akademik (SIA) UMB, melakukan dokumentasi *hardcopy* dan *softcopy* mengenai riwayat pengajarannya untuk kepentingan pengembangan karir dosen.

Demikian, agar penugasan pengajaran ini dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Dikeluarkan di : Jakarta

Pada Tanggal : 01 September 2014

----------------------------------------------

Dekan,

Ttd

**Prof. Dr. Wiwik Utami, Ak., MS., CA**

NIDN/NIK : 0009046001/196600182