|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **RANCANGAN PERKULIAHAN****PROGRAM STUDI S-1 AKUNTANSI****FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS** |  Q |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. Dokumen | **061.423.4.70.00** | **Distribusi** |
| Tgl. Efektif | 01 November 2011 |  |  |  |  |  |  |

Judul Mata Kuliah : **HUKUM BISNIS** Semester : II Sks : 2 Kode : 84037

Dosen/Team Teaching : 1. Udjiani, SH., M.Hum

**Diskripsi Mata Kuliah :**

* Menjelaskan keterkaitan mata kuliah ke dalam struktur kurikulum secara keseluruhan pada prodi.
* Menjelaskan keterkaitan dengan kecirian fakultas / prodi dan atau kecirian lulusan kesarjanaan
* Menjelaskan keterkaitan mata kuliah dengan mata kuliah lain yang menjadi prasyarat atau keberlanjutan mata kuliah ini

Kompetensi :

Tujuan Pembelajaran

* Tujuan Pembelajaran
* *Out put* bagi lulusan mata kuliah

**Pokok Bahasan :** Topik inti dari mata kuliah (berisi 5 atau 6 sub tema)

| No | **KEMAMPUAN AKHIR YANG DIHARAPKAN \*** | **BAHAN KAJIAN/MATERI PEMBELAJARAN\*** | **BENTUK** **PEMBELAJARAN\*** | **KRITERIA PENILAIAN****(Indekator)\*** | **BOBOT NILAI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | 1.Memahami dan menyepakati kontrak perkuliahan1. Mampu men jelaskan, mengidentifikasikan dan mensintesa konsep pengantar hukum bisnis
 | * + - Pengertian Hukum danTujuan Hukum
		- Fungsi Hukum
		- Sumber-sumber Hukum
		- Hukum sebagai Kaidah
		- Subjek dan Objek hukum
		- Pengertian hukum bisnis
* Hukum Bisnis di Indonesia
 | • Ceramah dan• Diskusi | * Kemampuan mengidentifikasi
* Kemampuan berpikir kritis
* Tingkat komunikatif
 | -Buku Ajar Pengantar Ilmu Hukum : Said Sampara dkk, Bab II Bab III, Bab IV, Ban VII, Bab VIII, Bab X. -Pengantar Hukum Bisnis Menata Bisnis Modern di Era Global: Munir Fuady, Bab I |
| 2 | Mampu menjelaskan & mengidentifikasikan Hukum Benda | * Pengertian Benda
* Pengertian Hukum benda
* Macam-macam Benda
* Cara Memperoleh Hak Kebendaan
* Cara Penyerahan atau Pengalihan Hak Kebendaan
* Piutang-piutang yang Diistimewakan
* Hak Reklame (Reclaim)
 | • Ceramah dan• Diskusi | * + - Kemampuan mengidentifikasi
		- Tingkat komunikatif
		- Kemampuan berpikir kritis
 | -Buku Ajar Pengantar Ilmu Hukum : Said Sampara dkk - Bab 2 |
| 3 | Mampu menjelaskan & mengidentifikasikan Kontrak dalam Dunia Bisnis | * Pengertian Kontrak
* Kontrak dan Perikatan
* Asas-asas Kontrak
* Syarat Sah Kontrak
* Prestasi dan Wanprestasi
* Force Majeure
* Ganti Rugi
 | • Ceramah • Contextual Instruction | * + Kemampuan mengidentifikasi
	+ Tingkat komunikatif
	+ Kemampuan berpikir kritis
 | Pengantar Hukum Bisnis Menata Bisnis Modern di Era Global: Munir Fuady bab 2 |
| 4 | Mampu menjelaskan Perihal Bentuk-bentuk Perusahaan | * Pengertian Perusahaan
* Bentuk-bentuk Perusahaan
 | • Ceramah, dan•Contextual Instruction | * + Kemampuan mengidentifikasi
	+ Kemampuan analisis
	+ Tingkat komunikatif
	+ Kemampuan berpikir kritis
 | Pokok-Pokok Hukum Bisnis: Arus Akbar Silondae, Wirawan B. Ilyas–bab 4 |